

|                            |               |                   |                   |
|----------------------------|---------------|-------------------|-------------------|
| ПРИМЕНО:                   | 03.04.2026    |                   |                   |
| Org.Единица<br>Njësia Org. | Број<br>Numër | Прилог<br>Shtojcë | Вредност<br>Vlerë |
| 08                         | 2529/1        | 0                 |                   |

ДО  
ПРЕТСЕДАТЕЛОТ НА СОБРАНИЕТО НА  
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

Врз основа на член 71 став 1 од Уставот на Република Северна Македонија и членовите 139, 144 и 175 од Деловникот на Собранието на Република Северна Македонија, Ви поднесуваме Предлог на закон за изменување и дополнување на Законот за основното образование, по скратена постапка.

ПРАТЕНИЦИ:

Мванка Ваштевац  
Зарина Ласковска  
Салима Ахмедовска - Е. Ахмедовска  
Катерина Димитровска  
Лијана Илиевска

ПРЕДЛАГАЧ: Група пратеници

ПРЕДЛОГ НА ЗАКОН ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА  
ЗАКОНОТ ЗА ОСНОВНОТО ОБРАЗОВАНИЕ,  
ПО СКРАТЕНА ПОСТАПКА

Скопје, април 2026 година

## ВОВЕД

### I. ОЦЕНА НА СОСТОЈБИТЕ ВО ОБЛАСТА ШТО ТРЕБА ДА СЕ УРЕДИ СО ЗАКОНОТ И ПРИЧИНИ ЗА ДОНЕСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ

Во Законот за основното образование во членовите 58, 92, 93, 94 и 165 е уредено водењето и издавањето на педагошката документација и евиденција во основното училиште.

Со Предлог на закон се врши усогласување со Законот за Националната рамка на квалификации во делот на педагошката документација и со Законот за електронски документи, електронска идентификација и доверливи услуги(\*).

### II. ЦЕЛИ, НАЧЕЛА И ОСНОВНИ РЕШЕНИЈА

Целите и начелата на овој закон се согласно целите и начелата во Законот за основното образование.

### III. ОЦЕНА НА ФИНАНСИСКИТЕ ПОСЛЕДИЦИ ОД ПРЕДЛОГ НА ЗАКОНОТ ВРЗ БУЏЕТОТ И ДРУГИТЕ ЈАВНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА

Предлог на закон не предизвикува финансиски последици врз Буџетот на Република Северна Македонија и другите јавни финансиски средства.

### IV. ПРОЦЕНА НА ФИНАНСИСКИТЕ СРЕДСТВА ПОТРЕБНИ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ И НАЧИНОТ НА НИВНОТО ОБЕЗБЕДУВАЊЕ, ПОДАТОЦИ ЗА ТОА ДАЛИ СПРОВЕДУВАЊЕТО НА ЗАКОНОТ ПОВЛЕКУВА МАТЕРИЈАЛНИ ОБВРСКИ ЗА ОДДЕЛНИ СУБЈЕКТИ

Предлогот на закон не предвидува дополнителни фискални импликации по Буџетот на Република Северна Македонија

### V. СКРАТЕНА ПОСТАПКА ЗА ДОНЕСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ

Согласно член 175 алинеја 1 од Деловникот на Собранието на Република Северна Македонија, имајќи во предвид дека не се работи за сложен и обемен закон, се предлага Собранието да расправа по Предлогот на закон по скратена постапка.

ПРЕДЛОГ НА ЗАКОН  
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ОСНОВНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

Член 1

Во Законот за основното образование („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 161/19, 229/20, 3/25, 74/25 и 250/25), членот 58 се менува и гласи:

„(1) Во основното училиште во кое се реализира ИБ Програма се води посебна педагошка документација, во согласност со ИБ стандардите, која опфаќа: главна книга за учениците, свидетелство за завршено одделение, свидетелство за завршено основно образование, додаток на свидетелство за завршено одделение, додаток на свидетелство за завршено основно образование и преведница.

(2) Педагошка евиденција која се води во основното училиште во кое се реализира ИБ Програма, во смисла на овој закон опфаќа: дневник на паралелката и евидентен лист за успехот и поведението на ученикот

(3) Дневникот на паралелката и евидентниот лист за успехот и поведението на ученикот се водат во електронска форма, преку веб апликацијата е-дневник, од интегрираната база од членот 95 став (1) од овој закон.

(4) Формата, содржината и начинот на водење на педагошката документација во основното училиште во кое се реализира ИБ Програма од ставот (1) на овој член, ги пропишува министерот, на предлог на Бирото.“.

Член 2

Насловот пред членот 92 се менува и гласи: „Видови педагошка документација и евиденција“.

Во член 92 ставот (2) се менува и гласи:

„Педагошката документација во смисла на овој закон опфаќа: главна книга за учениците, главна книга за завршено основно образование, свидетелство за завршено одделение, свидетелство за завршено основно образование, додаток на свидетелство за завршено одделение, додаток на свидетелство за завршено основно образование и преведница.“.

По ставот (3) се додаваат два нови става (4) и (5), кои гласат:

„(4) Педагошка евиденција во смисла на овој закон опфаќа: дневник на паралелката и евидентен лист за успехот и поведението на ученикот.

(5) Дневникот на паралелката и евидентниот лист за успехот и поведението на ученикот се водат во електронска форма, преку веб апликацијата е-дневник, од интегрираната база од членот 95 став (1) од овој закон.“.

Член 3

Во член 93 ставовите (4) и (5) се менуваат и гласат:

„(4) Дневникот на паралелката и евидентниот лист за успехот и поведението на ученикот се водат во електронска форма, преку веб апликацијата е-дневник, од интегрираната база од членот 95 став (1) од овој закон.

(5) Формата, содржината и начинот на водење на педагошката документација во основното училиште ги пропишува министерот, на предлог на Бирото.“.

Член 4

Во членот 94 ставот (1) се менува и гласи:

„Свидетелството за завршено одделение, свидетелството за завршено основно образование, додатокот на свидетелство за завршено одделение, додатокот на свидетелство за завршено основно образование и преведницата се јавни исправи.“.

По ставот (1) се додаваат три нови ставови (2), (3) и (4), кои гласат:

„(2) Свидетелството за завршено одделение, свидетелството за завршено основно образование, додатокот на свидетелство за завршено одделение, додатокот на свидетелство за завршено основно образование, може да се издаваат и како електронски документи, согласно прописите од областа на електронски документи, електронска идентификација и доверливи услуги.

(3) По исклучок на ставот (2) на овој член, по барање на ученикот, неговиот родител, односно старател, јавните исправи од ставот (2) на овој член, се издаваат и во хартиена форма, за што барателот поднесува писмено барање до основното училиште.

(4) Формата и содржината, начинот на водење и издавање на свидетелствата и додатоците на свидетелствата во електронска форма од ставот (2) на овој член, ги пропишува министерот, на предлог на Бирото.“

Во ставот (2) кој станува став (5) зборовите: „се издаваат“ се заменуваат со зборовите: „кои се издаваат во хартиена форма се издаваат“.

Ставовите (3) и (4) стануваат ставови (6) и (7).

#### Член 5

Во членот 97 во ставот (1) по зборовите: „единствен образовен број на ученикот“ се додаваат зборовите: „матичен број (ЕМБГ) на родителите/старателот“,.

#### Член 6

Во член 160 ставот (4) се менува и гласи:

„(4) Министерството го контролира користењето на средствата кои се распределуваат од Буџетот на Република Северна Македонија за потребите на државните основни училишта. Општината го контролира користењето на средствата кои се распределуваат од Буџетот на Република Северна Македонија за потребите на општинските основни училишта.“

#### Член 7

Во член 165 ставот (2) се менува и гласи:

„Ако Министерството во вршење на надзорот, утврди дека основното училиште издало свидетелство за завршено одделение, свидетелство за завршено основно образование, додаток на свидетелство за завршено одделение и додаток на свидетелство за завршено основно образование спротивно на одредбите од овој закон, донесува решение за нивно поништување што се објавува во средствата за јавно информирање и поднесува пријава до органот за кривично гонење.“

#### Член 8

Во член 170 став (1) во алинејата 8 зборовите „став (2)“ се заменуваат со зборовите „став (5)“.

#### Член 9

Подзаконските акти предвидени со овој закон, ќе се донесат во рок од еден месец од денот на влегувањето во сила на овој закон.

#### Член 10

Одредбата од членот 4 од овој закон, со кои во членот 94 се додава нов став (2), ќе отпочне да се применува sukcesивно од учебната 2025/2026 година, за учениците кои завршуваат прво, второ и трето одделение и ќе се применува sukcesивно секоја наредна учебна година.

Член 11

Овој закон влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

## ОБРАЗЛОЖЕНИЕ

### I. ОБЈАСНУВАЊЕ НА СОДРЖИНАТА НА ОДРЕДБИТЕ ОД ПРЕДЛОГ - ЗАКОНОТ

Со членот 1 се уредува дека членот 58 се менува и утврдува дека во основното училиште во кое се реализира ИБ Програма се води посебна педагошка документација, во согласност со ИБ стандардите, која опфаќа: главна книга за учениците, свидетелство за завршено одделение, свидетелство за завршено основно образование, додаток на свидетелство за завршено одделение, додаток на свидетелство за завршено основно образование, евидентен лист за успехот и поведението на ученикот/ученичката и преведеница. Дневникот на паралелката наставникот го води во електронска форма (е-дневник) на неделна основа, преку веб апликација која ја администрира Министерството. Формата, содржината и начинот на водење на педагошката документација, како и содржината и начинот на водење на педагошката евиденција во основното училиште во кое се реализира ИБ Програма од ставот (1) на овој член, ги пропишува министерот, на предлог на Бирото.

Со членот 2 во членот 92 ставот (2) се менува и уредува дека педагошката документација во смисла на овој закон опфаќа: главна книга за учениците, свидетелство за завршено одделение, свидетелство за завршено основно образование, додаток на свидетелство за завршено одделение, додаток на свидетелство за завршено основно образование, евидентен лист за успехот и поведението на ученикот/ученичката и преведеница.

Со членот 3 во членот 93 ставовите (4) и (5) се менуваат и уредуваат дека дневникот на паралелката и евидентниот лист за успехот и поведението на ученикот/ученичката се водат во електронска форма, преку веб апликацијата е-дневник, од интегрираната база од членот 95 став (1) од овој закон. Формата, содржината и начинот на водење на педагошката документација во основното училиште ги пропишува министерот, на предлог на Бирото.

Со членот 4 во членот 94 ставот (1) се менува и уредува дека свидетелството за завршено одделение, свидетелството за завршено основно образование, додатокот на свидетелство за завршено одделение, додатокот на свидетелство за завршено основно образование и преведеницата се јавни исправи. По ставот (1) се додаваат три нови ставови, кој регулираат дека свидетелството за завршено одделение, свидетелството за завршено основно образование, додатокот на свидетелство за завршено одделение, додатокот на свидетелство за завршено основно образование, може да се издаваат и како електронски документи, согласно прописите од областа на електронски документи, електронска идентификација и доверливи услуги. По исклучок, за остварување на право на ученикот за издавање на јавните исправи во хартиена форма, барателот поднесува писмено барање до основното училиште

Во членот 5 во членот 97 во ставот (1) по зборовите „единствен образовен број на ученикот“ се додаваат зборовите „матичен број (МБГ) на родителите/старателот,“

Со членот 6 во членот 160 со ставот (4) се уредува дека Министерството за образование и наука го контролира користењето на средствата кои се распределуваат од Буџетот на Република Северна Македонија за потребите на државните основни училишта. Општината го контролира користењето на средствата кои се распределуваат од Буџетот на Република Северна Македонија за потребите на општинските основни училишта.

Со членот 7 во членот 165 ставот (2) се менува и уредува ако Министерството во вршење на надзорот, утврди дека основното училиште издало свидетелство за завршено одделение, свидетелство за завршено основно образование, додаток на свидетелство за завршено одделение и додаток на свидетелство за завршено основно образование

спротивно на одредбите од овој закон донесува решение за нивно поништување што се објавува во средствата за јавно информирање и поднесува пријава до органот за кривично гонење.

Со членот 8 во член 170 став (1) во алинејата 8 зборовите „став (2)“ се заменуваат со зборовите „став (5)“, заради усогласување со членот 4 од овој закон.

Со членот 9 се регулира дека подзаконските акти предвидени со овој закон, ќе се донесат во рок од еден месец од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Членот 10 е преодна одредба за отпочнување со примената на членот 4 од овој член.

Со членот 11 се уредува влегувањето во сила на овој закон.

## II. МЕЃУСЕБНА ПОВРЗАНОСТ НА РЕШЕНИЈАТА СОДРЖАНИ ВО ПРЕДЛОЖЕНИТЕ ОДРЕДБИ

Решенијата содржани во предложените одредби се меѓусебно поврзани и претставуваат една правна целина.

## III. ПОСЛЕДИЦИ ШТО ЌЕ ПРОИЗЛЕЗАТ ОД ПРЕДЛОЖЕНИТЕ РЕШЕНИЈА

Со овој закон се уредува усогласување со Законот за Националната рамка на квалификации во делот на педагошката документација и со Законот за електронски документи, електронска идентификација и доверливи услуги(\*).

## ТЕКСТ НА ОДРЕДБИ ОД ЗАКОНОТ

### Член 58

(1) Во основното училиште во кое се реализира ИБ Програма се води главна книга и се води посебна педагошка документација и евиденција, во согласност со ИБ стандардите, која опфаќа: дневник на паралелката, евидентни листови за успехот на учениците, ученичка легитимација со постигнат успех на крајот од првото полугодие.

(2) Дневникот на паралелката наставникот го води задолжително и во електронска форма (е-дневник) на неделна основа, преку веб апликација која ја администрира Министерството.

(3) Формата и содржината на педагошката документација и евиденција која се води во основно училиште во кое се реализира ИБ Програма од ставот (1) на овој член, ги пропишува министерот, на предлог на Бирото.

### Член 92

(1) Основното училиште собира, обработува, чува, посредува и употребува податоци што се содржат во педагошката документација и евиденција согласно со овој закон и прописите од областа на заштитата на личните податоци.

(2) Педагошката документација во смисла на овој закон опфаќа: главна книга на учениците, евидентни листови за успехот на учениците, ученичка легитимација, свидетелство, додаток на свидетелство и преведница.

(3) Главната книга на учениците е документ од трајна вредност.

### Член 93

(1) Педагошката документација од членот 92 став (2) од овој закон, се води и издава на македонски јазик и неговото кирилско писмо.

(2) За учениците припадници на заедниците кои наставата ја остваруваат на јазик и писмо различен од македонскиот јазик и неговото кирилско писмо, педагошката документација од ставот (1) на овој член, се води и издава на македонски јазик и неговото кирилско писмо и на јазикот и писмото на којшто се изведува наставата.

(3) Дневникот на паралелката се води на јазикот и писмото на кој се изведува наставата.

(4) Во училиштата се води и електронски дневник (е-дневник) на неделна основа, преку веб апликација која ја администрира Министерството.

(5) Формата, содржината и начинот на водење на педагошката документација и евиденција ги пропишува министерот, на предлог на Бирото.

### Член 94

(1) Свидетелството, додатокот на свидетелството, ученичката легитимација и преведницата се јавни исправи.

(2) Јавните исправи се издаваат во еден примерок. Во случај издадениот документ од ставот (1) на овој член, да се изгуби или уништи, основното училиште издава нов примерок - дупликат.

(3) Училиштето е должно да издаде нова јавна исправа со променети податоци согласно со решение од надлежен орган.

(4) Ученикот кој изгубил свидетелство може да бара издавање на документот во вонпарнична постапка пред надлежниот суд на чие подрачје е седиштето или било седиштето на основното училиште, ако основното училиште кое ја чува документацијата не може да издаде нов примерок.

#### Член 97

(1) Збирката на податоци за учениците запишани во основното училиште од членот 96 став (1) алинеја 1 од овој закон, опфаќа: единствен образовен број на ученикот., презиме, татково име и име на ученикот, датум и место на раѓање, пол, припадност на заедница, мајчин јазик на ученик, адреса, место на живеење, контакт телефон и електронска адреса на родителот, односно старателот, попреченост, статус на ученикот (редовен ученик, ученик кој предвреме го напуштил образованието и причината за напуштањето).

(2) Збирката на податоци за деца кои не се запишани во основното училиште од членот 96 став (1) алинеја 2 од овој закон, опфаќа: матичен број на граѓанинот (ЕМБГ), презиме, татково име, име на мајката и име на детето, датум и место на раѓање, пол, адреса, општина на живеење, место на живеење, причини за незапишување на детето, преземени мерки по однос на незапишувањето.

(3) Збирката на податоци за податоци за родители, односно старатели на ученици запишани во основно училиште од членот 96 став (1) алинеја 3 од овој закон, опфаќа: сродство со ученикот, име и презиме, датум и место на раѓање, пол, припадност на заедница, адреса и место на живеење, контакт телефон, е-меил адреса и степен на образование.

(4) Збирката на податоци за вработените во училиштето од членот 96 став (1) алинеја 4 од овој закон, опфаќа: ЕМБГ, презиме, татково име и име на вработениот, пол, припадност на заедница, датум и место на раѓање, адреса, место на живеење, општина, привремена адреса и место на живеење, државјанство, вид и степен на образование, последно завршено училиште/факултет, претходно работно искуство, категорија на вработен, работно место со фонд на часови, контакт телефон, број на службен телефон, електронска адреса, попреченост, Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија (ФЗО) подрачна единица, Фонд на пензиското и инвалидското осигурување на Република Северна Македонија (ПИОМ) број, датум на вработување, датум на престанок на работен однос, основ за престанок на работен однос, статус на вработен (на неопределено/определено време).

(5) Личните податоци од ставовите (1), (2) и (3) на овој член, основното училиште ги добива од родителите, односно старателите на учениците, а личните податоци од ставот (4) на овој член, ги добива од вработените во училиштето.

(6) За настанатата промена во збирката на податоци од ставот (1) на овој член во случај на утврдена причина за напуштање на воспитно образовниот процес кај ученикот, посебно во случај кога ученикот стапил во вонбрачна заедница, училиштето е должно да го извести надлежниот центар за социјални работи, Државниот просветен инспекторат и лицето одговорно за образование во општината во рок од три дена од денот на пријавувањето на промената од страна на родителот односно старателот за негово постапување согласно со закон.

#### Член 160

(1) Министерството за средствата за финасирање на основното образование донесува финансов план и програми и годишна пресметка.

(2) Министерството утврдува мерила и критериуми за распоредување на средствата за државните основни училишта.

(3) Советот на општината утврдува мерила и критериуми за распоредување на средства за општинските основни училишта.

(4) Министерството го контролира наменското користење на средствата кои се распределуваат од Буџетот на Република Северна Македонија.

#### Член 165

(1) Кога Министерството смета дека статутот или друг акт на основното училиште не е во согласност со Уставот и закон има право да го запре од извршување актот до донесување на одлука на Уставниот суд на Република Северна Македонија.

(2) Ако Министерството во вршење на надзорот, утврди дека основното училиште издало свидетелство спротивно на одредбите од овој закон донесува решение за нивно понижување што се објавува во средствата за јавно информирање и поднесува пријава до органот за кривично гонење.

#### Член 170

(1) Глоба во износ од 401 до 500 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на директорот на основното училиште, ако:

- во основното училиште се врши дискриминација (член 5 став (1) од овој закон),
- се организира политичко и верско организирање и дејствување и се истакнуваат партиски и верски обележја (член 9 од овој закон),
- започне со работа пред утврдување на исполнувањето на условите за почеток со работа и пред донесување на решение за верификација (член 24 став (2) од овој закон),
- ја прекине воспитно-образовната работа спротивно на членот 50 став (6) од овој закон,
- се врши телесно, психичко и сексуално малтретирање и казнување на ученикот и понижувачко однесување и постапување кон него (член 65 од овој закон),
- не пријави насилство, злоупотреба и занемарување врз ученик до надлежните органи (член 66 од овој закон),
- не се води или се води и издава педагошката документација спротивно на членовите 92 и 93 од овој закон,
- издаде јавни исправи спротивно на членот 94 став (2) од овој закон,
- не внесува податоци во интегрираната база на податоци (член 95 од овој закон),
- не го извести надлежниот центар за социјални работи, Државниот просветен инспекторат и лицето одговорно за образование во општината во рок од три дена од денот на пријавувањето на промената од страна на родителот, односно старателот согласно со членот 97 став (6) од овој закон,
- по извршена вонредна интегрална евалуација не ги отстрани причините за нарушувањето на воспитно-образовниот процес (член 164 став (1) од овој закон),
- не спроведе самоевалуација на училиштето (член 129 од овој закон) и
- не овозможи вршење на надзор над законитоста и инспекциски надзор (член 162 од овој закон).

(2) Глоба во износ од 151 до 250 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на наставникот на основното училиште за прекршокот од ставот (1) алинеи 1, 2, 5, 6, 8 и 11 на овој член.

(3) На директорот на основното училиште за дејствијата од ставот (1) алинеја 2 на овој член, покрај предвидената глоба задолжително ќе му се изрече и прекршочна санкција привремена забрана за вршење на професија во времетраење од најмногу една година, сметајќи од денот на правосилноста на одлуката.